

대학원 입시설명회

전남대학교 대학원 정책 방향



대학원 활성화를 통한
학문 후속세대 양성

우수학생 유치를 통한
대학의 연구력 향상과 대외 경쟁력 강화

연구조교(RA)
장학금 지원

대학원생 학문후속
양성 장학사업

대학원생
장학사업

일반대학원
우수논문 시상

대학원생 국내·외 학술대회
참가경비 지원

PFF(Prominent
Future Faculty)
프로그램 운영

대학원생
외국어교육 지원

교육·연구
역량강화
프로그램

대학원생
취업캠프
프로그램 운영

학부·대학원생 전공심화
멘토링 제도 운영

대학원 장학사업 및 혜택

연구조교(RA) 장학금 지원

세부 내용

- 신청자격
전일제 학생

- 선발방법 및 지급액

지도교수의 추천을 받아 매월 30만원 RA장학금 지급
또는 연간 300만원 감면 장학금

대학원 장학사업 및 혜택

대학원생 학문후속 양성 장학사업

세부 내용

- 우리대학에 재학 중인 석사 우수인재를 선발하여 지속적인 관리 및 행·재정적인 지원을 통하여 우리 대학을 대표하는 학문 후속세대로 양성
- 일반대학원 석사 대학원생 중 박사과정 진학 예정 우수인재를 선발하여 박사과정 2년간 장학금 지원(1인당 연 5백만원 이내)

대학원 장학사업 및 혜택

대학원생 국내 · 외 학술대회 참가경비 지원

세부 내용

- **대상** : 우리대학교 일반대학원 석 · 박사 과정 재학생(수료후 등록생 제외)으로서 공인된 전국규모 및 국제수준의 학술단체가 주관하는 학술회의, 심포지엄, 세미나 등에 제 1저자로 논문발표(구두발표, 포스터발표)하는 대학원 석 · 박사 과정 대학원생
- **지원규모**
 - 국내 : 지원기간 내에 1인당 2회 이내 지급
 - 국외 : 지원기간 내에 1인당 1회 지급
 - 지원제외 : 각종 연구비, 타 기관(단체) 등으로부터 여비를 지원받는 경우



대학원 장학사업 및 혜택

일반대학원 우수논문 시상

세부 내용

- 대학원 학생의 연구의욕 고취 및 연구 참여 활성화를 통하여 대학원의 연구풍토 조성 and 논문의 질적 향상을 도모하고자 학문분야별 학위과정별 우수논문을 선정하여 시상

대학원 장학사업 및 혜택

일반대학원 우수논문 시상

세부 내용

구분	내용			비고
대상	일반대학원 석사 및 박사과정 학생(수료후 등록생 및 휴학생제외/ 논문등재(게재)시점 기준 학적상태가 재학생인 경우			
시상분야	인문사회,자연과학,공학, 의·치·수의학,예체능 (학문분야별 중복응모 불가, 1인당 응모편수 제한 없음)			
해당학술지	구 분	해당학술지	비 고	주 저자로 등재 (게재)된 논문
	인문사회	SSCI, A&HCI	국제학술지	
		한국연구재단 등재 (후보)학술지	국내학술지	
	공학,자연과학,의·치·수의학	SCI, SCIE	국제학술지	

대학원 각종 프로그램 운영

PFF(Prominent Future Faculty) 프로그램 운영

세부 내용

- 학부 및 대학원생 중 우수학생을 선발하여 학문후속세대로 양성하여 교수 채용에 필요한 자격요건을 갖추었을 때 교수로 특별채용
- 신청자격
 - 학부 최상위권 학생
 - 학문후속세대로 자질이 있다고 인정된 자
 - 외국어 실력이 우수한 자

대학원 각종 프로그램 운영

대학원생 외국어교육 지원

세부 내용

- 대학원생들의 학업 및 연구력 향상을 위해 외국어 교육지원
- 대상 : 대학원 재학생 100여명
- 선발방법 : 대학원에서 전체 공모에 의한 선정(단과대학장의 추천)
 - 언어교육원에서 대학원생을 위한 과정을 별도로 개설
 - 선정된 대학원생이 직접 언어교육원에 개설된 프로그램을 통해 이수한 경우 공인점수에 의하여 차등 지원



2023학년도 후기 대학원 입학전형 안내

주요 전형일정

인터넷
원서접수

5.2.(화) ~ 5.17.(수)

09:00

18:00

구비서류 제출

5.2.(화) ~ 5.18.(목)

09:00

18:00

시험장소 및
수험생 유의사항 공고

5.26.(금)

전형일시

6.1.(화) 09:00 ~

합격자발표

6.16.(화) 15:00 예정

과정별 지원자격

석사학위과정

1. 학사학위 소지(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
2. 출신학과에 상관없이 지원이 가능하며, 성적은 학사학위과정 평균평점이 3.0(4.5만점 기준) 이상인 자 (다만, 학사학위과정의 성적 평균평점이 3.0 미만일 경우에는 지원학과 주임교수의 추천을 받아야 함)
3. 생활과학대학 식품영양학과 임상영양사과정 지원자는 입학 전 영양사면허 취득(예정)자

박사학위과정

1. 석사학위 소지(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
2. 석사학위과정의 성적 평균평점이 3.0(4.5만점 기준) 이상인 자
3. 석사학위과정 졸업학과와 동일한 계통학과 출신자이어야 함
(다만 석사학위과정에서 이수한 전공학과와 다른 계통학과에 지원하고자 할 경우에는 지원학과 주임교수의 추천을 받아 지원하여야 함)

- ※ 학위 소지예정자는 2023년 8월 말일까지 학위를 소지하여야 입학자격이 있음(국내외 대학 동일)
- ※ 학위 소지예정자는 원서 제출일 현재 취득 학점까지의 성적 평균을 기준으로 함
- ※ 학위과정 졸업학과와 동일하지 아니한 석사(박사)학위과정에 입학한 자는 해당학위과정 이수학점 (석사 : 24학점, 박사 : 36학점) 이외에 지원학과에서 정한 보충학점을 이수하여야 함

과정별 지원자격

석·박사학위 통합과정

1. 학사학위 소지(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서
2. 출신학과에 상관없이 지원이 가능하며, 성적은 학사학위과정 성적 평균평점이 3.0(4.5만점) 이상이어야 하며
3. 지원학과 주임교수의 추천을 받은 자

법학전문 박사과정

1. 법학전문석사학위 소지(예정)자
2. 변호사 자격 소지자로서 석사학위 소지(예정)자

※ 학위 소지예정자는 2023년 8월 말일까지 학위를 소지하여야 입학자격이 있음(국내외 대학 동일)
※ 학위 소지예정자는 원서 제출일 현재 취득 학점까지의 성적 평균을 기준으로 함
※ 하위과정 졸업학과와 동일하지 아니한 석사(박사)학위과정에 입학한 자는 해당학위과정 이수학점
(석사 : 24학점, 박사 : 36학점) 이외에 지원학과에서 정한 보충학점을 이수하여야 함

과정별 전형방법

1 석사학위과정, 석·박사학위 통합과정, 박사학위과정

구술(면접)고사 100%(법학과)

선발방법

학과별로 정해진 평가요소별 반영비율에 의거 산출된 **전형성적을 모두 합산하여 평균성적이 60점 이상자 중에서** 고득점자 순으로 선발

- 1) 다만, 실기고사를 실시하는 모집단위(국악·미술·음악학과) 지원자는 실기고사 평가 평균성적(100점 만점 기준)과 그 외 평가 평균성적(100점 만점 기준)이 각각 60점 이상자 중에서 고득점자 순으로 합격자를 선발하며, 분반을 나누어 면접을 실시하는 모집단위는 표준점수제를 적용하여 합격자 선발함
- 2) 결시자는 불합격으로 처리함
- 3) 학업수행 능력이 부족한 자는 모집인원에 관계없이 선발하지 않을 수 있음

전형시 유의사항

- 입학전형 변경사항, 합격자 발표 등 모든 입학전형 관련 사항은 개별 통지하지 않고 우리대학교 대학원 홈페이지(<http://admgraduate.jnu.ac.kr>)를 통해 공지하오니 지원자는 수시로 확인하여야 함
- 전형일에는 수험표, 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 여권) 및 흑색 볼펜 등과 지원학과에서 요구한 물품을 지참하여야 함
(예능계는 학과에서 요구한 실기도구도 지참)
- 제출한 서류는 일절 반환하지 않음
- 납부한 전형료는 일절 환불하지 않음
- 모든 제출 증명서류는 원서접수일로부터 1년 이내에 발급된 것이어야 함
- 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 또는 입학을 취소함
- 원서 기재사항을 잘못 기재함으로써 발생하는 불이익은 응시자가 받게 되며, 기재내용이 사실과 다를 때에는 불합격 처리 또는 입학을 취소할 수 있음
- 요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학교에서 정한 기준에 따라 처리함

입학원서 작성절차

1 접수사이트접속 /회원가입

- 전남대학교 홈페이지(www.jnu.ac.kr) 접속하여 원서접수바로가기클릭
- 입학원서 접수 사이트에 회원 가입

2 유의사항 확인

- 메인 화면에 있는 접수대학 리스트에서 전남대학교 선택

3 원서작성 전 준비사항

- 주민(외국인)등록번호, 성명(한글, 영문), 성별, 출신대학(원), 지원사항, 지원학과 등
- 입학원서, 수험표 등 출력 가능한 프린터

4 입학원서 작성

- 지원전형 및 학위과정, 계열, 학과, 전공, 지원자정보, 학력, 병역사항 등 입학원서 작성
- 모든 사항들을 정확하게 작성

5 입학원서 확인

- 전형료 결제 후에는 지원전형 및 학위과정, 지원학과, 전공 등 수정 및 취소가 불가하므로 작성한 입학원서의 내용을 전형료 결제 전에 반드시 재확인

6 전형료 결제

- 인터넷 원서접수 대행업체에서 제공하는 방식으로 결제

7 입학원서, 수험표, 봉투라벨 출력

- 입학원서 출력(Ⅰ, Ⅱ)
- 수험표 출력 확인(본인 소지)
- 봉투라벨 출력(입학원서 및 제출서류 발송 시 출력하여 대봉투에 부착 후, 등기우편, 택배, 직접방문 등의 방법으로 접수)
※발송전 내용물을 반드시 재확인

입학원서 작성요령

1

'캠퍼스 구분', '전형 구분'에 지원 해당사항 클릭함

2

'지원학과'에는 지원사항을 기재하며, '제2외국어 과목'은 일반 전형 지원 시에 박사학위과정 지원자중 인문사회계열 해당학과 (독어독문학과, 불어불문학과, 일어일문학과, 중어중문학과, 사학과, 문헌정보학과) 지원자만 기재함

3

'지원자 인적사항 등'은 해당사항을 기재하며, '학위등록번호'는 학위수여 증명서에 기재된 번호를 기재하고, 성적 '총 평균평점'은 4.5만점 기준으로 취득 평균평점을 기재함

※ 성적 평균평점의 만점이 4.5 기준이 아닐 경우에는 4.5만점으로 환산하여 기재함
(지원자취득 평균평점 ÷ 졸업대학의 평균평점 만점 × 4.5)

4

부득이한 사유로 입학원서의 기재사항을 정정하고자 할 경우에는 인터넷 원서 작성(입력)에서 수정하고 입학원서 등을 출력한 후 제출하여야 함

감사합니다



전남대학교

CHONNAM NATIONAL UNIVERSITY